

職位/Position 教員氏名/ Name 助教 成瀬 健一郎	オフィスアワー/Office hours R4 F2 火曜4時限目 水曜3時限目	研究室/Office number F313
教員の所属学会並びに社会活動・課外活動顧問など/Affiliated Academic Society & Social Activity		
所属学会：日本オペレーションズリサーチ学会、日本経営システム学会 社会活動：特定非営利活動法人 DRR(Disaster Risk Reduction) ネットワークつなぐ		
ゼミ名/Seminar 情報システムゼミ		
2年次までに修得していることが望ましい科目/ Preferable courses should be taken before the end of second-year studies		
経営情報基礎論 a／b、情報ネットワーク論、情報システム論、情報セキュリティ、ICT演習 a／b		
研究指導内容とその進め方/Teaching system and content		
I. 初年度（3年次）/First year(third-year students) 企業における経営戦略に携わるビジネスパーソンに欠かせないものとなっている情報システムや情報通信技術に関する技術と知識を身に付けるとともに最近の話題を学ぶ。以下のキーワードをゼミ生が書籍などを使って調査・発表し議論する形態で学習するとともに、卒業論文に向けたテーマの検討、設定、事前調査、卒論に向けた基礎学習などをおこなう。 キーワード コンピュータシステム、RPA、ビッグデータ、アンドロイドOS、人工知能（機械学習）、ドローン、3Dプリンター、IoT、ウエアラブル端末、クラウドコンピューティング、フィンテック、DX、データサイエンスなど		
II. 次年度（4年次）/Second year(fourth-year students) 各自のテーマをもとに研究・卒論執筆をおこなう。図書館やインターネットなどをを利用して各自のテーマに関連した情報の収集をおこない、卒業論文あるいはプログラミング言語（言語は任意）を利用してコンピュータシステム設計・製作する。 卒論の進捗状況の報告・現在までに分かったこと・問題点などについてプレゼンテーションソフトを用いて最低3回発表をおこなう。		
III. 卒業論文の指導、その他指導について/Graduation thesis guidance and others 各自卒論を作成する。ITパスポート試験、基本情報技術者試験等の情報処理技術者試験の取得指導もおこなう。 基本的には、ゼミの時間は担当教員との相談や発表の時間に充て、論文執筆やシステム設計・製作などは、ゼミ以外の時間を利用する。 ゼミ生においては、問題解決能力として、1 物事を最後まで粘り強くやり遂げる力、2 協調性を育む力、3 物事の本質を見抜く力、4 自自分で考える力 ゼミを通して醸成していく。		
教科書、参考書などについて/Textbooks, reference books		
ゼミ内で各々の研究・卒論に合うものを紹介する。		
ゼミライフ：(合宿、ゼミ会等)/Seminar activities(meetings, training camps) ゼミ参加者の要望があれば、ゼミ学生の自主的な企画のもとに実施する予定であるが、新型コロナ感染症の流行度合いにより最終的に実施の可否を担当教員が判断する。		
ゼミ生に対する要望・注意等/Requests, comments		
通常の講義形式の授業とは異なり、ゼミにおいては学生自ら調査・研究をおこなうもので、教員は原則的に卒業論文・プログラム完成に向けた相談相手・チュートリアル・コーディネートをおこなう。 ゼミに遅刻欠席をしないこと。		