

第6章 Web 学生システム

6.1 Web 学生システムとは

履修登録、履修確認、成績照会をインターネットに接続したパソコンから操作することができます。
キャンパス内(東金、紀尾井町、安房)のパソコンだけでなく、ご自宅のパソコンからも申請ができます。

<https://cm-j.jiu.ac.jp/camweb/>

6.1.1 ログインとログアウト

ログイン・ログアウトの操作は以下のとおりです。



1. Web 学生システムのホームページにアクセスします。

<https://cm-j.jiu.ac.jp/camweb/>

《ログイン》画面が表示されます。

2. ユーザIDとパスワードを入力し、**ログイン** をクリックします。



トップ画面【お知らせ】が表示されます。
終了する場合は、**ログアウト** をクリックします。

※終了時にウィンドウの **×** (閉じる) ボタンをクリックしないでください。
ログアウトで使用を終了しないと、自分の情報を他人に覗かれる危険があります。

利用時間

8:00 ~ 23:00

ご自宅からインターネット接続に関する問い合わせには対応できません。
動作環境は 第 6.6.2 項 注意事項 その他 を参照。

6.1.2 画面構成

画面の名称と役割は以下のとおりです。



① ユーザ名

ログインしたユーザの名前が表示されます。(特殊な文字は表示されない場合があります)

② ログアウト ボタン

クリックすると、Web 学生システムを終了します。

③ サイドバー

利用者が利用できるサービスメニューや、外部サイトへのリンクが表示されます。

※時期によって利用できるメニューが変わります。

④ コンテンツ

サイドバーで選択したメニューの内容が表示されます。選択したメニューにより表示される内容が異なり、左上の[ガイダンス]をクリックすると、説明を見ることができます。

⑤ 操作ボタン

作業をキャンセルする、トップ画面に戻る、登録作業を完了する際などに使用します。

○操作上の注意

ログイン中、ブラウザの「戻る」「進む」は使用しないでください。作業中にログアウトする場合があります。

何も操作しない状態が続くと、強制的にログアウトされます。

6.2 履修登録

6.2.1 履修登録[時間割更新]

教務メニュー「履修登録」から履修申請を行うことができます。

campusmate ユーザー: ログアウト

学生生活

教務メニュー

履修登録

履修確認

成績照会

履修登録[時間割更新] ガイダンス

2010年

履修したい曜日時限を選択してください。

上限	履修単位	-	25	-	17	-	42
下限		-		-		-	

① 前期 後期へ

未登録 登録済 変更不可 集中講義 講義検索

時限	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日	土曜日
1時限	隔 00206301 ガーデニング実習I 多田 充他 C11 02	00203201 環境社会学 深沢 茂樹 G11 02	00110711 コンピュータ基礎論 名本 光男 E308	00059511 情報メディア論 名本 光男 G11 02	00203801 社会と衛生 中村 智香 G11 02	
2時限	隔 00206301 ガーデニング実習I 多田 充他 C11 02	00202801 社会学原論 北本 公子 G13 06	00206901 色彩の心理 河手 香穂子 G13 02	00203201 環境社会学 深沢 茂樹 G11 02	00070801 韓国語IA 担当権未定 E308	
3時限	00094121 Fundamentals of EnglishI Delgado Roman Amold G11 12	00208201 キャリア形成演習I 葛 昌次他 B208	00094121 Fundamentals of EnglishI Delgado Roman Amold G11 12	00203701 生活の科学史 深沢 茂樹 G11 02	00070801 韓国語IA 担当権未定 E308	
4時限	②-1	00208801 環境社会プロジェクト研究a 川口 健夫他 B208	00202801 社会学原論 北本 公子 G13 06			
5時限						
6時限						

集中講義

期間	講義コード	講義名	担当教員	教室
通年集中	00208601	環境社会国内研修	鈴木 弘孝 / 名本 光男	未定

⑥ 戻る 確認

Copyright FUJITSU LIMITED 2005-2009

① 前期/後期リンク

前期、後期の時間割表示を切り替えます。

② 曜日時限コマ表示

曜日・時限ごとの状況を表示します。表示されるアイコンで操作できる内容が変わります。

②-1



講義が選択されていないコマ。

このアイコンをクリックするとその曜日・時限の講義が表示され、選択できます。

②-2



選択しているコマコード、講義名、担当教員、教室が表示されます。このアイコン(紫色)をクリックするとその曜日・時限の講義が表示され、変更ができます。



「隔」…隔週開講

「他」…教員、教室が複数設定

アイコンがこのアイコン(灰色)の場合、変更不可です。講義の変更および取り消しはできません。



アイコンの説明

- …講義未登録です。新たに講義を選択・追加することができます。
-  (紫色)…講義登録済みです。また、他の講義に変更することができます。
-  (灰色)…変更不可です。講義の変更および取り消しはできません。

アイコンがない曜日時限は、登録できる講義がありません。

- ③ **講義検索** ボタン 第 6.2.4 項 講義検索画面に切り替わります。
- ④ **集中講義** ボタン 第 6.2.3 項 集中講義選択画面に切り替わります。
- ⑤ **確認** ボタン 第 6.2.5 項 申請内容で履修チェックを実行します。
⇒ 履修エラーが無ければ確認画面に切り替わります。
⇒ 履修エラーがあれば、エラーメッセージを表示します。
- ⑥ **戻る** ボタン
メニューに戻ります。
- ⑦ 履修単位集計欄
卒業単位を表示します。自由科目の単位はカウントされません。
通年は前期・後期に 1/2 ずつカウントされます。(例) 通年 4 単位は前期 2 単位、後期 2 単位

6.2.2 履修登録[講義選択]

時間割画面の曜日時限枠にあるアイコン   (紫色)をクリックすると本画面へ遷移します。
クリックした曜日時限の講義一覧が表示されます。



選択	講義コード	講義名	分野系列	単位	担当教員	教室	キャンパス	申請数	情報
<input checked="" type="checkbox"/>	00206301	ゲーゼニング実習	専門科目群B	2	多田 充 / 高橋 幸男	C1102	東金キャンパス	31	隔週A 通年 開選(通年月2限)
<input type="checkbox"/>	00054691	法律学概論 <東京キャンパス>	<ハラルアーツ&サイエンス科目群>	2	横山 守夫	402	東金キャンパス	66	
<input type="checkbox"/>	00112092	企業と社会 <東京キャンパス>	<他学科科目群>	2	七井 誠一郎	302	東金キャンパス	20	

登録したい講義の選択ボックスにチェックを入れ、**登録** ボタンを押すと、一覧に反映されます。
取り消しは、選択ボックスのチェックを外して、**登録** ボタンを押す。

6.2.3 履修登録[集中講義選択]

時間割画面の **集中講義** ボタンを押すと本画面へ遷移します。

履修可能な集中講義の一覧を表示します。

履修登録[集中講義選択] ガイダンス
履修したい集中講義を選択してください。
2010年 前期

選択	講義コード	講義名	分野系列	単位	担当教員	教室	キャンパス	申請数	情報
<input type="checkbox"/>	0009422N	Oral FluencyI	学科共通科目群	2	担当者未定	未定	東金キャンパス	2	通年集中
<input type="checkbox"/>	0009423N	Oral FluencyI	学科共通科目群	2	担当者未定	未定	東金キャンパス	3	通年集中
<input type="checkbox"/>	00208601	環境社会国内研修	演習科目群	2	鈴木 弘孝 / 名本 光男	未定	東金キャンパス	10	通年集中
<input type="checkbox"/>	00208701	環境社会海外研修	演習科目群	2	川口 健夫 / 中村 智香	未定	東金キャンパス	1	通年集中
<input type="checkbox"/>	00111701	経済学の基礎	<ハラルアーツ&サイエンス科目群>	2	小淵 洋一	未定	東金キャンパス	13	

時間割画面へ戻る **登録**

Copyright FUJITSU LIMITED 2005-2009

登録したい講義の選択ボックスにチェックを入れ、 **登録** ボタンを押すと、一覧に反映されます。

6.2.4 履修登録[講義検索]

時間割画面の **講義検索** ボタンを押すと本画面へ遷移します。

履修可能な自学部講義を検索します。

履修登録[講義検索] ガイダンス
履修したい講義を選択してください。
2010年 前期

曜日:

時間:

講義コード: (前方一致)

講義名: (部分一致)

分野系列:

担当教員: (部分一致)

戻る **講義を検索**

Copyright FUJITSU LIMITED 2005-2009

検索結果からそのまま講義を選択することも可能です。

履修登録[講義検索] ガイダンス
履修したい講義を選択してください。
2010年 前期

選択	曜日時間	講義コード	講義名	分野系列	単位	担当教員	教室	キャンパス	申請数	情報
<input type="checkbox"/>	月2限	00206301	ガーデニング実習I	専門科目群知	2	多田 充 / 高橋 幸男	C1102	東金キャンパス	31	隔週A 通年
<input type="checkbox"/>	月2限	00053501	文化人類学	<ハラルアーツ&サイエンス科目群>	2	井上 敬昭	G1201	東金キャンパス	83	
<input type="checkbox"/>	月2限	00110992	経営情報基礎論 <東京キャンパス>	<他学科科目群>	2	ト部 正夫	301	東金キャンパス	85	
<input type="checkbox"/>	月2限	00209801	航空・空港キャリア概論	<ハラルアーツ&サイエンス科目群>	2	永石 尚子	GIII309	東金キャンパス	65	

検索条件画面へ戻る **講義を選択**

Copyright FUJITSU LIMITED 2005-2009

6.2.5 履修登録[確認・申請]

講義の選択が終了したら、確認と登録を行います。時間割画面の **確認** ボタンをクリックします。このとき、講義の選択に不備があった場合は赤字でコマコード・講義名・理由が表示されます。

【履修エラーあり画面】

該当する箇所を訂正し、再度 **確認** ボタンをクリックしてください。

campusmate ユーザー: ログアウト

学生生活

教務メニュー
履修登録
履修確認
成績照会

履修登録[時間割更新] ガイダンス

2010年

講義[00110992 経営情報基礎論]は時間割が重複しています。
講義[00206301 ガーデニング実習]は時間割が重複しています。

上限	履修単位	前期	後期	年間
下限		27	17	44

未登録 登録済 変更不可 集中講義 講義検索

期限	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日	土曜日
1 時限	隔 0020630 ガーデニング実習 多田 秀徳 G1106	00203201 環境社会学 深沢 茂樹 G1106	00110711 コンピュータ基礎論 志本 光男 E306	00059511 情報メディア論 斎藤 誠敏 G1106	00203801 社会と衛生 中村 晋孝 G1106	
2 時限	00110992 経営情報基礎論 <東京キャンパス> 下野 正夫 E306	00202801 社会学原論 志本 公子 G1106	00206901 色彩の心理 河手 美枝子 G1106	00203201 環境社会学 深沢 茂樹 G1106	00070801 韓国語IA 担当増未定 E308	
3 時限	00094121 Fundamentals of English I Delgado Roman Arnold G11212	00208201 キャリア形成演習 I 藤 豊次他 E308	00094121 Fundamentals of English I Delgado Roman Arnold G11212	00203701 生活の科学史 深沢 茂樹 G1106	00070801 韓国語IA 担当増未定 E308	
4 時限		00208801 環境社会プロジェクト研究 川口 謙夫他 E308	00202801 社会学原論 志本 公子 G1106			
5 時限						
6 時限						

戻る 確認

Copyright FUJITSU LIMITED 2005-2009

Point!

Web 履修で表示されるエラーメッセージは7つあります。

- ①「講義[XXXXXXXX]は時間割が重複しています。」.....時間割重複エラー
- ②「講義[XXXXXXXX]は科目が重複しています。」.....科目重複エラー
- ③「講義[XXXXXXXX]の科目は既に修得済です。」.....既修得エラー
- ④「講義[XXXXXXXX]の科目は該当学生の学年では配当されていません。」.....配当年次エラー
- ⑤「講義[XXXXXXXX]は前提科目を受講していません。」.....前提科目エラー
- ⑥「講義[XXXXXXXX]は排他科目を受講しています。」.....排他科目エラー
- ⑦「年間単位数を上回っています。」.....単位数上限エラー

詳しくは第 6.6.1 項 注意事項 履修エラーについてを参照。

【履修エラーなし画面】

エラーが無ければ確認画面が表示されます。内容を確認して OK なら **申請** ボタンをクリックします。

上限	履修単位	前期	後期	年間
上限		25	17	42
下限				

時限	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日	土曜日
1時限	隔 00206301 ガーデニング実習I 多田 充徳 G102	00203201 環境社会学 栗原 茂樹 G106	00110711 コンピュータ基礎論 名木 光典 E206	00059511 情報メディア論 高倉 誠敏 G110	00209901 社会と衛生 中村 智香 G103	
2時限	隔 00206301 ガーデニング実習I 多田 充徳 G102	00202801 社会学原論 北本 公子 G106	00206901 色彩の心理 河津 英樹子 G120	00203201 環境社会学 栗原 茂樹 G106	00070801 韓国語IA 担当者未定 E209	
3時限	00094121 Fundamentals of EnglishI Dalesto Roman Anold G1012	00208201 キャリア形成演習I 藤 嘉次 他 E206	00094121 Fundamentals of EnglishI Dalesto Roman Anold G1012	00209701 生活の科学史 栗原 茂樹 G110	00070901 韓国語IA 担当者未定 E209	
4時限		00208901 環境社会プロジェクト研究 川口 健夫 他 E209	00202801 社会学原論 北本 公子 G106			
5時限						
6時限						



最終の確認ダイアログで **OK** ボタンをクリックすると、処理完了画面が表示されます。

ログアウト または **戻る** ボタンをクリックして登録完了です。

メール内容(例)

件名:履修登録受付

下記内容で履修登録を受け付けました。

履修登録受付
 申請日時:2011年4月1日12時00分

申請講義一覧
 通年 月1/月2 00206301 ガーデニング実習I
 前期 火1/木2 00203201 環境社会学
 後期 火1/木2 00203501 地域環境論
 ⋮
 ⋮

登録完了後、JIU Mail に登録完了のお知らせメールが配信されます。履修申請を行った日時と講義の一覧が記載されていますので、必ず確認してください。

※確認メールには返信しないでください。

6.3 履修確認

6.3.1 履修確認[時間割形式]

履修登録した時間割を表示します。

2010年
内容を確認してください。

上限	履修単位	前期	後期	年間
下限		25	17	42

前期 後期へ

時限	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日	土曜日
1時限	隔 00206301 ガーデニング実習I 多田 充他 G102	00209201 環境社会学 深沢 茂樹 G106	00110711 コンピュータ基礎論 名本 光男 B206	00059511 情報メディア論 冨富 誠敏 G1103	00203901 社会と衛生 中村 智香 G1103	
2時限	隔 00206301 ガーデニング実習I 多田 充他 G102	00202901 社会学原論 矢木 公子 G1306	00206901 色彩の心理 河手 美結子 C1202	00202201 環境社会学 深沢 茂樹 G1106	00070901 韓国語IA 担当者未定 E309	
3時限	00094121 Fundamentals of EnglishI Deleado Roman Arnold G1212	00208201 キャリア形成演習I 溝 章次 他 B209	00094121 Fundamentals of EnglishI Deleado Roman Arnold G1212	00203701 生活の科学史 深沢 茂樹 G1106	00070901 韓国語IA 担当者未定 E309	
4時限		00209801 環境社会プロジェクト研究a 川口 健夫 他 B209	00202901 社会学原論 矢木 公子 G1306			
5時限						
6時限						

6.3.2 履修確認[一覧形式]

時間割画面の「一覧形式で表示」ボタンを押すと本画面へ遷移します。

履修登録した講義の一覧が表示されます。

※履修データが変動する時期は、ポータルサイトの「My 時間割」と異なる内容になります。

2010年
内容を確認してください。

上限	履修単位	前期	後期	年間
下限		25	17	42

前期 後期へ

曜日時限	講義コード	講義名	分野系列	単位	担当教員	教室	キャンパス	情報
月1限	00206301	ガーデニング実習I	専門科目群I	2	多田 充 / 高橋 幸男	C1102	東金キャンパス	隔週A 通年 関連(通年月2限)
月3限	00094121	Fundamentals of EnglishI	学科共通科目群I	2	Deleado Roman Arnold	G1212	東金キャンパス	関連(前期水3限)
火1限	00209201	環境社会学	<基礎科目群>	4	深沢 茂樹	G1106	東金キャンパス	関連(前期木2限)
火2限	00202901	社会学原論	<基礎科目群>	4	矢木 公子	G1306	東金キャンパス	関連(前期水4限)
火3限	00208201	キャリア形成演習I	演習科目群	2	溝 章次 / 大内 希 / 中村 智香	B209	東金キャンパス	通年
火4限	00209801	環境社会プロジェクト研究a	演習科目群	2	川口 健夫 / 大内 希	B209	東金キャンパス	関連(後期木3限)
水1限	00110711	コンピュータ基礎論	学科共通科目群I	2	名本 光男	B206	東金キャンパス	
水2限	00206901	色彩の心理	専門関連科目群I	2	河手 美結子	C1202	東金キャンパス	
木1限	00059511	情報メディア論	学科共通科目群I	2	冨富 誠敏	G1103	東金キャンパス	
木3限	00203701	生活の科学史	<基礎科目群>	2	深沢 茂樹	G1106	東金キャンパス	
金1限	00203901	社会と衛生	<基礎科目群>	2	中村 智香	G1103	東金キャンパス	
金2限	00070901	韓国語IA	学科共通科目群I	2	担当者未定	E309	東金キャンパス	関連(前期金3限)

6.4 成績照会

6.4.1 成績照会[科目一覧]

学生の成績を一覧表示します。

試験期間～成績発表の期間、サービスを停止します。

campusmate ユーザ： ログアウト

学生生活

教務メニュー
[履修登録](#)
[履修確認](#)
[成績照会](#)

成績照会[科目一覧] ガイダンス
 成績情報の照会をお願いします。

[単位修得状況を見る](#) [GPAを見る](#)

分野系列名/科目名	単位	評価	年度	期間
学科共通科目群				
学科共通科目群I				
情報メディア論	2	A	2010	前期
韓国語IA	2	C	2010	前期
Fundamentals of EnglishI	2	A	2010	前期
コンピュータ基礎論	2	A	2010	前期
基礎科目群				
社会学原論	4	C	2010	前期
環境社会学	4	A	2010	前期
生活の科学史	2	A	2010	前期
社会と衛生	2	C	2010	前期
専門科目群				
専門関連科目群				
色彩の心理	2	B	2010	前期

[戻る](#)

Copyright FUJITSU LIMITED 2005-2009

6.4.2 成績照会[単位修得状況]

成績照会画面の **単位修得状況を見る** ボタンを押すと本画面へ遷移します。

学生の単位修得状況(集計)を表示します。

campusmate ユーザ： ログアウト

学生生活

教務メニュー
[履修登録](#)
[履修確認](#)
[成績照会](#)

成績照会[単位修得状況] ガイダンス
 単位修得状況の照会をお願いします。

[科目一覧を見る](#) [GPAを見る](#)

集計案件名	必要単位数	履修中単位数	修得済単位数	不足単位数
<学科共通科目群>				
学科共通科目群I		4	8	
<基礎科目群>		8	12	
<専門科目群I>				
専門科目群II		2		
専門関連科目群		2	2	
演習科目群		4		
<他学科科目群>				
<LAS科目群>				
** 単位合計 **		20	22	

[戻る](#)

Copyright FUJITSU LIMITED 2005-2009

6.5 成績照会[GPA]

成績照会画面の **GPAを見る** ボタンを押すと本画面へ遷移します。

GPA 集計された結果を表示します。

The screenshot shows the 'campusmate' website interface. On the left is a navigation menu with '成績照会' selected. The main content area is titled '成績照会[GPA] ガイダンス' and includes a 'GPAを確認してください。' message and two buttons: '単位修得状況を見る' and '科目一覧を見る'. Below this is a table showing GPA data for 2011.

年度	期間	GPA(2011-)
2011年度	前期	3.56
	後期	0.00
	年間	3.56
通算		3.56

At the bottom of the table area is a '戻る' button. The footer of the page reads 'Copyright FUJITSU LIMITED 2005-2009'.

※単位認定、科目振替の評価は「後期」にカウント表示されます。

6.6 注意事項

6.6.1 履修エラーについて

エラーが残っていると履修申請ができません。必ずエラーを修正してください。

①時間割重複エラー

表示) 講義[XXXXXXXX]は時間割が重複しています。

説明) 当年度履修における講義の時間割が重複している場合のエラー。

対応) 隔週開講の講義以外は、同時限に複数の講義を申請できません。時限が重複しないように調整してください。

例) 前期月曜1時限に英語 IA、英語 IB を申請した。

②科目重複エラー

表示) 講義[XXXXXXXX]は科目が重複しています。

説明) 当年度履修中講義における科目が重複している場合のエラー。

対応) 1つの科目で複数の講義を申請できません。申請は1講義に絞ってください。

例) 英語 IA で、B 先生の講義、C 先生の講義を2つ申請した。

③既修得エラー

表示) 講義[XXXXXXXX]の科目は既に修得済です。

説明) 当年度履修中講義における科目が過年度で既に修得済み科目である場合のエラー。

対応) 既に修得した科目の履修申請はできません。

例) 昨年に英語 IA を修得したが、今年も英語 IA を申請した。

④配当年次エラー

表示) 講義[XXXXXXXX]の科目は該当学生の学年では配当されていません。

説明) 該当学生の学年が、当年度履修中講義における科目の配当年次の範囲外の場合のエラー。

対応) 上位学年に配当される科目は履修できません。

ただし、秋入学者で、前期(4月)履修科目の場合には、1学年上の配当学年の科目を履修した場合はエラーチェックの対象外となる。

例) 1年生だが、2年生配当の科目を申請した。

⑤前提科目エラー

表示) 講義[XXXXXXXX]は前提科目を受講していません。

説明) カリキュラムに設定されている前提科目の条件を満たしていない場合のエラー。

対応) 前提条件のある科目は、条件をクリアしないと申請できません。 ※前提条件は学生便覧で確認

例) 英語Iを修得していないのに、英語IIを申請した。(英語IIは英語Iを修得している前提科目)

⑥排他科目エラー

表示) 講義[XXXXXXXX]は排他科目を受講しています。

説明) カリキュラムに設定されている排他科目の条件を満たしていない場合のエラー。

対応) 排他条件のある科目は、同時に履修できません。申請は1科目に絞ってください。

例) コースA科目とコースB科目を申請した。(コースA,B科目は同時に履修できない排他条件)

⑦単位数上限エラー

表示) 年間単位数を上回っています。

説明) 年間単位数が、履修上限単位数 50 単位を超えている場合のエラー。(自由科目、履修エラー科目の単位数はカウントされません)

対応) 履修申請する科目を減らしてください。 ※50 単位を超える場合は学部事務室に相談

例) 年間の履修単位数が 50 単位を越えて申請した。

6.6.2 その他

・同時限履修、単位数上限など例外を認められた学生は、必ず学部事務室の窓口で申請を行ってください。

・他学科履修の希望者は学部事務室の窓口で申請を行ってください。(Web 履修から他学科履修の申請はできません)